

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Naročnik:	Športni in mladinski center Piran
Objekt:	IGRIŠČE ZA MALI NOGOMET V LUCIJI
Predmet javnega naročila:	DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE ZA NOGOMET V LUCIJI
Oznaka javnega naročila:	01/2016
Vrsta postopka za oddajo javnega naročila:	Oddaja naročila male vrednosti
Javni razpis - objava:	Na portalu javnih naročil male vrednosti Na spletni strani Športnega in mladinskega centra Piran
Financiranje:	Projekt financira Občina Piran iz proračuna za leto 2016.

Lucija, 2.09.2016

A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 9. člena, 22. člena in 47. člena Zakona o javnem naročanju, ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/2015, z dne 30.11.2015), (v nadaljevanju ZJN-3), **Športni in mladinski center Piran, Fazan 5, 6320 Portorož** (v nadaljevanju: *naročnik*), vabi ponudnike, da podajo svojo pisno ponudbo v skladu z razpisno dokumentacijo, na osnovi javnega razpisa za oddajo naročila male vrednosti, za **DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE ZA NOGOMET V LUCIJI**.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo, ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo tega javnega razpisa.

Ponudbene – pogodbene cene izbranega najugodnejšega ponudnika so fiksne in bodo veljale nespremenjene do izpolnitve pogodbenih obveznosti oz. dokončanja del, po sistemu »Ključ v roke«.

PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudba se šteje za pravočasno, če je predložena naročniku do dne **19.09.2016**, najkasneje do **9.00 ure**.

Ponudniki oddajo ponudbe po pošti ali osebno na naslov naročnika: Športni in mladinski center Piran, Fazan 5, 6320 Portorož, za ponudbe poslane po pošti, za osebno dostavljene ponudbe pa v tajništvu uprave Športnega in mladinskega centra Piran, Fazan 5, 6320 Portorož.

Vse nepravočasno predložene ponudbe bo naročnik izločil iz postopka odpiranja ponudb in jih neodprte vrnil ponudnikom.

ODPIRANJE PONUDB

Javno odpiranje ponudb bo dne **19.09.2016**, ob **9.30** uri na naslovu: **Športni in mladinski center Piran, Fazan 5, 6320 Portorož**, v sejni sobi.

Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred pričetkom javnega odpiranja ponudb, komisiji za oceno ponudb, izročiti pisna pooblastila za zastopanje ponudnika. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščeni predstavniki ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje ponudnika.

S spoštovanjem!

Matjaž Ukmar
Direktor

B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1.1. NAROČNIK

ŠPORTNI IN MLADINSKI CENTER PIRAN, Fazan 5, 6320 Portorož, telefon 05 671 03 90, faks 05 671 03 95. Kontaktna oseba naročnika je **Matjaž Ukmar** telefon (05) 671 03 91, e-mail: direktor@simcpiran.si.

1.2. PONUDNIK

Kot ponudnik lahko na razpisu sodeluje vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisa, in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

1.3. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je:

DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE ZA NOGOMET NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI

Obseg in vsebina del sta razvidna iz razpisne dokumentacije in popisa del.

Predvideni rok izvedbe razpisanih del:

Začetek del: 28.10.2016 oz. po uspešni uvedbi v delo.

Zaključek del: rok zaključka vseh del po pogodbi je 18.11.2016.

Naročilo predstavlja celoto.

1.4. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega javnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju ZJN-3, izvede javni razpis po **postopku oddaje naročil male vrednosti**.

1.5. PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudba šteje za pravočasno, če je naročniku predložena do dne **19.09.2016 do 9:00 ure**. Ponudbe poslane po pošti morajo biti poslane priporočeno in morajo prispeti na navedeni naslov do zahtevanega datuma in ure.

V primeru, da ponudba ne bo prispela pravočasno na naslov naročnika, bo izločena iz nadaljnjega postopka in neodprta vrnjena ponudniku.

Ponudniki oddajo svojo ponudbo po pošti ali osebno v zaprti kuverti ali ovoju z oznako: **»NMV, NE ODPIRAJ – UMETNA TRAVA«** na naslov: **ŠPORTNI IN MLADINSKI CENTER PIRAN**, Fazan 5, 6320 Portorož. Na hrbtni strani kuverte ali ovoja mora biti napisan naslov ponudnika. Kuverta ali ovoj mora biti zapečaten in zaprt tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprt tako, kot je bil predan in označen, kot je navedeno zgoraj. V primeru, da ponudba ne bo pravilno označena (kot je zgoraj zahtevano), naročnik ne odgovarja za predčasno odpiranje ali za založitev ponudbe.

1.6. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Javno odpiranje ponudb bo dne **19.09.2016** ob **9:30 uri**, v prostorih naročnika, na naslovu: **ŠPORTNI IN MLADINSKI CENTER PIRAN**, Fazan 5, 6320 Portorož, **1. nadstropje, sejna soba**, ne glede na to, ali so pooblaščen predstavniki ponudnikov navzoči ali ne. Predstavniki ponudnikov, ki bodo prisostvovali na javnem odpiranju ponudb, morajo komisiji naročnika pred začetkom javnega odpiranja predložiti **pisna pooblastila** za sodelovanje na javnem odpiranju. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščen predstavniki ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje ponudnika. Naročnik bo vodil zapisnik o javnem odpiranju ponudb. Navzoči predstavniki ponudnikov bodo prejeli zapisnik takoj po odpiranju ponudb, ostalim ponudnikom, ki na odpiranju ne bodo prisotni, pa bo zapisnik o javnem odpiranju ponudb posredovan po pošti, najkasneje v treh delovnih dneh. Na odpiranju ponudb se berejo le ponudbene cene, pravilnost ponudb se bo preverjala kasneje.

1.7. DOSTOPNOST RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija (izvirnik), je objavljena na spletni strani www.simcpiran.si.

1.8. DOPOLNITVE IN POJASNILA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Ponudniki lahko zahtevajo dodatna pojasnila glede razpisne dokumentacije in priprave ponudbe izključno **preko portala javnih naročil in sicer, do 14.09.2016 do 12:00 ure**. Po tem roku naročnik ne bo več dajal pojasnil na ponudnikova vprašanja.

Odgovori na postavljena vprašanja na portalu javnih naročil postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni na lastno pobudo ali kot odgovor na zahtevana pojasnila, ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudbe. Kakršnekoli dodatne razlage, dopolnila, podatki ali pojasnila, ki niso bila izdana v pisni obliki na portalu javnih naročil, ne obvezujejo naročnika.

1.9. PRAVNA PODLAGA

Postopki oddaje javnih naročil Športnega in mladinskega centra Piran se izvajajo na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javna naročila, ter v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

1.10. FINANČNA ZAVAROVANJA

Ponudnik mora v ponudbi predložiti naslednje oblike finančnih zavarovanj:

Izpolnjeno, žigosano in podpisano garancijo za resnost ponudbe,

Žigosan in podpisan vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,

Žigosan in podpisan vzorec garancije za odpravo napak v garancijski dobi.

Garancije morajo biti brezpogojne in plačljive na prvi poziv ter morajo biti izdelane po vzorcu iz razpisne dokumentacije. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila (EUR). Garancija, ki jo ponudnik ne predloži na priloženem vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca garancije iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik.

1.10.1. GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE

Ponudnik mora za resnost ponudbe predložiti menico z menično izjavo, za resnost ponudbe in pooblastilo za unovčitev menice. Dokument mora biti skladen z vzorcem (obrazec št. 11). Garancija za resnost ponudbe mora biti v veljavi do izročitve garancije za dobro izvedbo del oz. najmanj 120 dni po roku določenem za predložitev ponudbe, z možnostjo podaljšanja na zahtevo uporabnika garancije. **Garancija za resnost ponudbe mora biti v višini 2.000,00 EUR.** V primeru, da ponudnik ni predložil garancije za resnost ponudbe, se njegova ponudba kot nepravilna izloči iz nadaljnega postopka.

Naročnik lahko unovči garancijo za resnost ponudbe, če ponudnik:

- po roku za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni;
- v določenem roku ne predloži zahtevanih stvarnih dokazil za navedbe v ponudbi;
- ne soglaša z odpravo napak v ponudbi;
- zavrne sklenitev pogodbe;
- po sklenitvi pogodbe ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku, določenem v razpisni dokumentaciji.

Če naročnik, zaradi zgoraj naštetih razlogov unovči garancijo najugodnejšega ponudnika, je tak ponudnik izločen iz nadaljnega postopka oddaje javnega naročila, pogodba o izvedbi javnega naročila pa se podpiše z naslednjim najugodnejšim ponudnikom, katerega ponudba izpolnjuje razpisne pogoje.

1.10.2. GARANCIJA ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izvajalec mora naročniku v desetih (10) dneh po sklenitvi pogodbe izročiti finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, to je menico z menično izjavo in pooblastilom za brezpogojno unovčenje po vzorcu iz razpisne dokumentacije (obrazec št. 12), z veljavnostjo do 31.12.2016, v višini 10% vrednosti pogodbenih del z upoštevanim DDV.

Če se med trajanjem pogodbe spremenijo roki za izvedbo pogodbe ali delno spremeni predmet pogodbe ali pogodbeni vrednost, se mora temu primerno spremeniti tudi to finančno zavarovanje.

Če izvajalec ob podpisu pogodbe ne predloži finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo del, se šteje, da je odstopil od pogodbe. Naročnik bo v tem primeru dela oddal drugemu najugodnejšemu ponudniku, katerega ponudba izpolnjuje razpisne pogoje.

1.10.3. GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK IN POMANJKLJIVOSTI V GARANCIJSKEM ROKU

Izvajalec mora v desetih dneh od uspešno opravljenega kvalitativnega pregleda naročniku izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku in sicer menico z menično izjavo in pooblastilom za brezpogojno unovčenje po vzorcu iz razpisne dokumentacije (obrazec št. 13), z veljavnostjo najmanj 5 let od pisne potrditve uspešno opravljenega kvalitativnega pregleda, v višini 10% vrednosti obračunanih del na podlagi končne situacije z upoštevanim DDV.

Brez predloženega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku primopredaja v nobenem primeru ni opravljena. Do predaje garancije za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku izvajalec ni upravičen do izdaje računa za končno situacijo.

Finančno zavarovanje za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku mora pokrivati primere, če v primeru okvare ali v primeru kakršnega koli drugega dogodka, ki bi zmanjšal

možnost uporabe predmeta pogodbe v delu garancijskega roka, oz. v roku, v katerem izvajalec jamči za stvarne napake, izvajalec ne bi izvršil svoje obveznosti takoj po pozivu nadzora ali naročnika.

1.11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

V skladu z 10. odstavkom, 90. člena ZJN-3, bo naročnik odločitev o oddaji javnega naročila **objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave odločitve na portalu javnih naročil.**

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Naročnik bo po odločitvi o oddaji javnega naročila in po preteku obdobja mirovanja, sklenil pogodbo z izbranim ponudnikom. Izbrani ponudnik mora pogodbo podpisati najkasneje v roku 8 dni po prejemu povabila k podpisu pogodbe. Če se izbrani ponudnik v osmih dneh ne odzove, se bo štelo, da je odstopil od ponudbe. V takem primeru bo naročnik k podpisu pogodbe povabil naslednjega najugodnejšega ponudnika, ki izpolnjuje pogoje iz razpisne dokumentacije. Pogodba bo začela veljati s podpisom obeh pogodbenih strank z odlogom, ko bo izvajalec predložil garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

1.12. PONUDBA

1.12.1. IZDELAVA PONUDBE

Ponudnik mora svojo ponudbo izdelati in oddati na izvirniku te Razpisne dokumentacije v skladu s temi navodili.

Ponudbena dokumentacija se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije objavljene na portalu javnih naročil male vrednosti. Če ponudnik predloži fotokopije dokazil, lahko naročnik v postopku preverjanja ponudb od posameznega ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi dano fotokopijo.

Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo. V primeru, ko ponudnik predloži več kot eno ponudbo, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa. Morebitne popravke mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom svoje pooblaščen osebe. Zaželeno je:

- da so vsa zahtevana dokazila vložena v registratorju primerne širine, in sicer tako, da so posamezna poglavja ločena s pregradnimi kartoni, na vsakem kartonu pa je naveden naziv dokumenta oz. ime zahtevanega dokazila;
- da so vsi ovitki takšni, da omogočajo popoln pregled dokumentacije, tudi če se dokument sestoji iz več listov.

Zahtevano je:

da so vsi dokumenti, priloženi v ponudbi zvezani z vrvico in zapečateni tako, da posameznih listov oz. prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov, vrvic oz. pečata.

Deli ponudbe, ki jih ponudnik opredeljuje kot poslovna tajnost, ponudnik posebej označi. Izključno naročnik sme, v soglasju s ponudnikom, popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu ponudb, po zaključenem postopku odpiranja ponudb, lahko pa tako ponudbo zavrne.

1.12.1.1. JEZIK PONUDBE

Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku. Morebitni dokumenti, ki so bili sestavljeni v tujem jeziku, morajo biti predloženi v originalu in v overjenem prevodu.

1.12.1.2. PONUDBENA VALUTA

Ponudnik mora vse cene v ponudbi podati v evrih (EUR), v skupni ceni pa mora biti zajet tudi zakonsko določen davek na dodano vrednost.

1.12.1.3. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora biti veljavna najmanj 120 dni od roka, določenega za oddajo ponudb. V izjemnih primerih bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudbe za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika in odgovor ponudnika morata biti podana v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo naročnika. V primeru, da v ponudbi ni nobene navedbe o časovni veljavnosti ponudbe, bo naročnik štel, da je ponudba časovno neomejena.

1.12.1.4. VARIANTNE IN ALTERNATIVNE PONUDBE

Variantne in alternativne ponudbe niso dopustne in ne bodo upoštevane.

1.12.1.5. SKUPNA PONUDBA

Skupna ponudba ni dopustna in ne bo upoštevana.

1.12.1.6. STROŠKI PONUDBE

Vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

1.12.1.7. VAROVANJE ZAUPNOSTI

Ponudniki, ki z udeležbo na razpisu oziroma pri izvrševanju pogodbenih obveznosti, zvedo za podatke zaupne narave, so jih dolžni varovati po predpisih.

1.12.1.8. VARSTVO PODATKOV

Naročnik bo kot poslovno skrivnost ali kot tajnost varoval vse podatke, razen podatkov, ki se na podlagi veljavnih predpisov štejejo za javne.

1.12.2. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

1.12.2.1. PODATKI O PONUDNIKU

Ponudnik mora v celoti izpolniti obrazec št. 1 - »podatki o ponudniku«, ga podpiše in žigosa.

1.12.2.2. PONUDBA

Ponudniki v obrazec št. 2 »ponudba« vpiše vse zahtevane podatke, ga podpiše in žigosa. Ponudnik mora navesti cene v evrih (EUR). Ponudba mora biti izdelana po sistemu fiksne cene po enoti. Ponudba mora biti veljavna najmanj 120 dni od roka za predložitev ponudbe.

1.12.2.3. PREDRAČUN

Cene za enoto ne smejo vsebovati davka na dodano vrednost (DDV), le-ta se ločeno in z označeno stopnjo DDV prikaže le v rekapitulaciji predračuna in ponudbe. Ponudnik mora pri izdelavi predračuna upoštevati materiale, in ostale zahteve iz popisa del. Predračun mora biti podpisan in žigosan s strani odgovorne osebe ponudnika. Morebitne popravke v predračunu mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom svoje pooblaščen osebe. Pri sestavi ponudbene cene in predračuna mora ponudnik upoštevati vse vsebine, zajete z razpisno dokumentacijo in njenimi prilogami, tako, da naročnik na ceno ponudnika ne plačuje nobenih dodatkov, v enotnih cenah pa mora zajeti tudi dostavo in montažo ter vse pričakovane stroške.

1.12.2.4. DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev, mora ponudnik predložiti vsa zahtevana dokazila, kot so navedena v točki 2 – »pogoji«. Če ni v teh navodilih za posamezne dokumente drugače določeno, zadošča predložitev kopij zahtevanih dokumentov. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente. Vsi dokumenti, ki se predložijo kot sestavni del ponudbe in izvirajo od ponudnika, morajo biti v celoti izpolnjeni ter opremljeni z žigom in podpisom odgovorne osebe ponudnika. Ponudnik lahko namesto dokazil (podatki iz javnih evidenc) predloži izjave o izpolnjevanju posameznega pogoja. V tem primeru mora ponudnik za pridobitev podatkov iz javnih evidenc priložiti posamezna pisna pooblastila, s katerimi pooblašča naročnika za pridobitev potrebnih podatkov iz uradnih evidenc. Ponudnik dokazila, potrdila, izjave, pooblastila ipd. priloži za posameznimi izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi razpisnimi obrazci, kot je to predvideno na posameznem obrazcu.

1.12.2.5. VZOREC POGODBE

V predloženi vzorec pogodbe mora ponudnik vpisati svoje podatke, ga izpolniti z manjkajočimi podatki, ter podpisati in žigosati.

1.12.2.6. KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

S podpisom krovne izjave ponudnik prevzema odgovornost za resničnost vseh podatkov v ponudbeni dokumentaciji in za verodostojnost kopij dokumentov z vsemi možnimi posledicami. Izjava mora biti podpisana s strani ponudnikovega zastopnika in žigosana.

1.12.2.7. Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije

S podpisom »izjave o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije« ponudnik izjavlja, da sprejema razpisno dokumentacijo v celoti. Izjava mora biti podpisana s strani ponudnikovega zastopnika in žigosana.

1.12.2.8. Izjava o posredovanju podatkov

S podpisom izjave se ponudnik zavezuje, da bo naročniku najkasneje v 8 (osmih) dneh od poziva posredovali podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

2. POGOJI

2.1. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI IN NJIHOVO DOKAZOVANJE

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev, mora ponudnik priložiti dokazila, kot so navedena pri vsakem zahtevanem pogoju. Če ni v teh navodilih za posamezne dokumente drugače določeno, zadošča predložitev kopij zahtevanih dokumentov. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente. Obrazci izjav ponudnika so del razpisne dokumentacije. Izjave ponudnika morajo biti pisne ter podpisane s strani odgovorne osebe ponudnika in žigosane. Koliko stari so lahko dokumenti, ki jih mora ponudnik priložiti kot dokazilo, je navedeno ob vsakem zahtevanem dokazilu/pogoju. V kolikor ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo, ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost, odražati zadnje stanje ponudnika. Začetek roka za starost dokumentov se šteje od dneva roka za predložitev ponudbe, razen če ni pri posameznem zahtevanem dokazilu določeno drugače.

Tuji ponudniki predložijo zahtevana istovrstna dokazila pristojnih institucij. Če v državi, kjer ima ponudnik svoj sedež oziroma po pravu, po katerem je ponudnik ustanovljen, državni organi ne izdajajo tovrstnih dokazil ali pa taka dokazila ne zajemajo vseh zahtevanih podatkov iz teh navodil, lahko ponudnik posamezno dokazilo nadomesti z lastno pisno izjavo, overjeno pred pristojnim organom države, kjer ima svoj sedež (upravnim ali sodnim organom, notarjem ali pristojno strokovno ali trgovsko zbornico) ali pisno izjavo dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, če tako določa nacionalni zakon.

2.2. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOST

1. Pogoji za priznanje usposobljenosti

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

Razlogi za izključitev

POGOJ 1 Nekaznovanost	Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da je bila <u>gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa</u> tega gospodarskega subjekta ali ki ima <u>pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem</u>, izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj naštetih v 75. členu ZJN-3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.
DOKAZILO	Izjavi pooblaščen osebe ponudnika in zakonitega zastopnika oz. zakonitih zastopnikov v zvezi z kaznivimi dejanji iz 75. člena ZJN-3 in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence. (obrazec. št. 4). Ali: Gospodarski subjekt lahko predloži izpis iz ustreznega sodnega registra, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Izpis se šteje kot dokaz o izpolnjevanju predmetnega pogoja. Izpis ne sme biti starejši od datuma objave konkretnega javnega naročila.
NAVODILO / OPOMBA	<u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u> Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec. št. 4). Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

POGOJ 2 Plačani davki in prispevki	Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt <u>ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti</u> v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe <u>ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja</u> za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec 5. Gospodarski subjekt lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec 5, bo naročnik potrdilo Finančne uprave RS pridobil sam.
NAVODILO / OPOMBA	<u>Gospodarski subjekt, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u> Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec 5 in 15. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.

POGOJ 3 Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil	Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec 15. Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. Izpolnjen in podpisan Obrazec 22.

POGOJ 4 Prekršek v zvezi s plačilom za delo	Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države <u>dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.</u> Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec 15. Gospodarski subjekt lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec 15, bo naročnik potrdilo Inšpektorata RS za delo pridobil sam.
NAVODILO / OPOMBA	Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. Izpolnjen in podpisan Obrazec 15.

Poslovna in finančna sposobnost

POGOJ 1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti	Gospodarski subjekt je <u>vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov</u>, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec 4.2.
NAVODILO / OPOMBA	<u>Gospodarski subjekt, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u> Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec 4.2.

POGOJ 1 Reference za gradnje - enostavno	Gospodarski subjekt je v zadnjih petih (5) letih pred objavo javnega naročila izvedel vsaj dva (2) deli, katerih predmet so bile dobava in polaganje umetne trave na nogometnih igriščih, velikosti najmanj 800 m² (za vsak objekt). Vrednost referenčnih del mora biti vsaj 50.000,00 EUR brez DDV za vsako referenčno delo.
DOKAZILO	Gospodarski subjekt izpolni obrazec 9 in 10. Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec oz. potrjene s strani referenčnih naročnikov na predpisanem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz predpisanega obrazca, se pri pregledu dokumentacije ne bodo upoštevale. Naročnik lahko zavrne tudi reference, ki jih preveri pri investitorjih/naročnikih, in zanje ugotovi njihovo neustreznost. Če bo iz spiska referenc razvidno, da gospodarski subjekt referenčnega pogoja ne izpolnjuje, bo naročnik štel, da gospodarski subjekt zahtevanih referenc nima in gospodarskega subjekta ne bo pozival k predložitvi dodatnih referenc.
NAVODILO / OPOMBA	Naročnik bo priznal reference, ki ne bodo starejše od 5 let od objave tega javnega naročila (t.j. vse reference, ki so se zaključile v obdobju 5 let pred objavo tega naročila). Smiselno zaključenih poslov, ki so bili opravljeni kot en posel, gospodarski subjekti ne smejo deliti. V primerih, ko so bila gospodarskemu subjektu z enotno pogodbo dodeljena tudi druga dela, se kot referenčna vrednost upošteva samo vrednost del, ki se upoštevajo kot referenčna dela. Naročnik si pridržuje pravico, da navedene reference preveri. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del, se takšna referenca ne upošteva. Kot nekvalitetno opravljena dela štejejo: zamude pri izvedbi, napake v izvedbi, izstavitev višjih računov, kot je bilo dogovorjeno, in podobno.

PONUDBA S PODIZVAJALCI

V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ponudnik z oddajo ponudbe in podpisom krovne izjave potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec. Popust na ponudbeno ceno se bo upošteval tudi na vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č, d, g in h 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžan upoštevati naročnik in glavni izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

FINANČNA ZAVAROVANJA

GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE

Ponudnik mora za resnost ponudbe predložiti menico z menično izjavo, za resnost ponudbe in pooblastilo za unovčitev menice. Dokument mora biti skladen z vzorcem (obrazec št. 11). Garancija za resnost ponudbe mora biti v veljavi do izročitve garancije za dobro izvedbo del oz. najmanj 120 dni po roku določenem za predložitev ponudbe, z možnostjo podaljšanja na zahtevo uporabnika garancije. **Garancija za resnost ponudbe mora biti v višini 2.000,00 EUR.** V primeru, da ponudnik ni predložil garancije za resnost ponudbe, se njegova ponudba kot nepravilna izloči iz nadaljnega postopka.

Naročnik lahko unovči garancijo za resnost ponudbe, če ponudnik:

- po roku za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni;
- v določenem roku ne predloži zahtevanih stvarnih dokazil za navedbe v ponudbi;
- ne soglaša z odpravo napak v ponudbi;
- zavrne sklenitev pogodbe;
- po sklenitvi pogodbe ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku, določenem v razpisni dokumentaciji.

Če naročnik, zaradi zgoraj naštetih razlogov unovči garancijo najugodnejšega ponudnika, je tak ponudnik izločen iz nadaljnega postopka oddaje javnega naročila, pogodba o izvedbi javnega naročila pa se podpiše z naslednjim najugodnejšim ponudnikom, katerega ponudba izpolnjuje razpisne pogoje.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izvajalec mora naročniku v desetih (10) dneh po sklenitvi pogodbe izročiti finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, to je menico z menično izjavo in pooblastilom za brezpogojno unovčenje po vzorcu iz razpisne dokumentacije (obrazec št. 12), z veljavnostjo do 31.12.2016, v višini 10% vrednosti pogodbenih del z upoštevanim DDV.

Če se med trajanjem pogodbe spremenijo roki za izvedbo pogodbe ali delno spremeni predmet pogodbe ali pogodbena vrednost, se mora temu primerno spremeniti tudi to finančno zavarovanje.

Če izvajalec ob podpisu pogodbe ne predloži finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo del, se šteje, da je odstopil od pogodbe. Naročnik bo v tem primeru dela oddal drugemu najugodnejšemu ponudniku, katerega ponudba izpolnjuje razpisne pogoje.

Naročnik bo unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru, da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno ali pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec prenehal izvajati in če dela odda podizvajalcu, katerega ni navedel na seznamu podizvajalcev v ponudbi oziroma, da ga je zamenjal brez soglasja naročnika.

GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Izvajalec mora v desetih dneh od uspešno opravljenega kvalitativnega pregleda naročniku izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku in sicer menico z menično izjavo in pooblastilom za brezpogojno unovčenje po vzorcu iz razpisne dokumentacije (obrazec št. 13), z veljavnostjo najmanj 5 let od pisne potrditve uspešno opravljenega kvalitativnega pregleda, v višini 10% vrednosti obračunanih del na podlagi končne situacije z upoštevanim DDV, ki bo krila tudi potrjene obveznosti izvajalca do podizvajalcev.

Brez predloženega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku primopredaja v nobenem primeru ni opravljena. Do predaje garancije za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku izvajalec ni upravičen do izdaje računa za končno situacijo.

Finančno zavarovanje za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku mora pokrivati primere, če v primeru okvare ali v primeru kakršnega koli drugega dogodka, ki bi zmanjšal možnost uporabe predmeta pogodbe v delu garancijskega roka, oz. v roku, v katerem izvajalec jamči za stvarne napake, izvajalec ne bi izvršil svoje obveznosti takoj po pozivu nadzora ali naročnika.

3. MERILO

Merilo je ob izpolnjevanju razpisnih pogojev **najnižja ponudbena cena**.

4. OSTALI POGOJI, OPOZORILA IN PRAVICE

4.1. NAROČNIKOV PRIDRŽKI

Naročnik v nobenem primeru ne odgovarja za škodo, ki bi kateremukoli ponudniku nastala zaradi ne sklenitve pogodbe.

Ponudnik prav tako ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije, za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo ponudnik lahko predvidel.

Naročnik si pridržuje pravico zavrniti vse ponudbe. V tem primeru ponudniki nimajo pravice do povrnitve stroškov za izdelavo ponudbe.

4.2. UPORABA PRAVA

Za vsa vprašanja, ki zadevajo ta razpis, vključno s ponudbo, sprejemom ponudbe, pogodbo in njenim izvrševanjem ali neizpolnitvijo, se uporablja pravo Republike Slovenije.

4.3. OPOZORILA

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta narediti ničesar, kar bi vnaprej določilo izbiro določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta storiti ničesar, kar bi lahko povzročilo, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme storiti ničesar, kar bi oteževalo razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivalo na nepristranskost revizijske komisije. Kakršnokoli posredovanje ponudnika pri naročniku ali strokovni komisiji naročnika in vplivanje nanj med postopkom pregledovanja, ocenjevanja, primerjave in obrazložitve ponudb ter pri odločanju o izbiri ponudnika ali glede sklenitve pogodbe, lahko ima za posledico zavrnitev ponudbe.

4.4. PRAVNO VARSTVO

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen, če ZJN-2 ali Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – v nadaljevanju ZPVPJN) določata drugače. Zahtevke za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali z elektronskimi sredstvi. Zahtevek za revizijo se lahko vloži z elektronskimi sredstvi, če naročnik razpolaga z informacijskim sistemom za sprejem elektronskih vlog, v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis. V tem primeru mora biti zahtevek za revizijo podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance.

Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vloži katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo. Oseba, ki je skupaj z drugimi osebami oddala skupno ponudbo, ima položaj vlagatelja zahtevka za revizijo, če je sama ali skupaj z drugimi osebami, s katerimi je oddala skupno ponudbo, vložila zahtevek za revizijo.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v osmih (8) delovnih dneh od dneva:

- objave obvestila o javnem naročilu ali
- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali
- prejema povabila k oddaji ponudb

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet (5) delovnih dni od prejema te odločitve.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka za revizijo, ki se nanaša na:

- vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo predmetnega naročila, v skladu z četrto alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN vplačati takso v višini 7.000,00 €,
- odločitev o oddaji naročila ali odstop od izvedbe javnega naročila, v skladu z drugim odstavkom 71. člena ZPVPJN vplačati takso v višini dva odstotka od vrednosti (z davkom na dodano vrednost) najugodnejše popolne ponudbe za sklop ali javno naročilo, vendar ne manj kot 500 € in ne več kot 25.000,00 €, in sicer na spodnji podračun:

Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802

Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija

SWIFT KODA: BS LJ SI 2X

IBAN: SI56011001000358802

Sklic: 11 13145-7111290-XXXXXXLL

Sklic je sestavljen iz treh delov, in sicer P1-P2-P3. Prva dva dela sklica, P1 in P2, sta vselej enaka in se pišeta z vezajem.

P1: 13145 (šifra proračunskega uporabnika Ministrstva za finance)

P2: 7111290 (številka podkonta s kontrolno številko)

Tretji del sklica, P3, predstavlja številko objave obvestila o naročilu, izjemoma pa referenčno številko naročila, zato je za vsak postopek javnega naročanja drugačen. P3 je sestavljen iz 8 cifer, od tega sta zadnji dve mesti namenjeni navedbi letnice iz številke objave oz. navedbi letnice iz referenčne številke.

Med P1 in P2 ter med P2 in P3 se obvezno vpiše vezaj.

(podrobnejše informacije na:

http://www.mf.gov.si/si/delovna_podrocja/sistem_javnega_narocanja/pravno_varstvo_pri_javnem_narocanju).

Vlagatelj, naročnik in izbrani ponudnik so upravičeni do povračila stroškov pred revizijskega in revizijskega postopka, v skladu s 70. členom ZPVPJN.

5. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

PODATKI O PONUDNIKU

Naziv ponudnika: _____

Naslov in sedež ponudnika: _____

Odgovorna oseba (podpisnik pogodbe) _____

Pooblaščen kontaktna oseba: _____

Številka telefona: _____

Številka telefaksa: _____

Elektronska pošta: _____

Transakcijski račun pri banki: _____

Matična številka: _____

ID št. za DDV: _____

Število podizvajalcev, ki bodo sodelovali pri izvedbi razpisanih del: _____

Datum:

Žig:

Podpis:

PONUDBA

Št. _____

V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo smo pripravljene izvesti razpisano naročilo: DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI, za ceno:

brez DDV _____ EUR

POPUST _____ % _____ EUR

Z POPUSTOM _____ EUR

_____ % DDV _____ EUR

z DDV _____ EUR

z besedo: _____ EUR, ____/100

Za navedena dela bo naročnik plačal pogodbeno ceno po klavzuli »ključ v roke« in »fiksna cena«.

Veljavnost ponudbe: 120 dni.

Datum:

Žig:

Podpis:

št. _____

DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI

1. PREDVIDENA DELA	
DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE SKUPAJ BREZ DDV	EUR
Popust _____%	EUR
Skupaj s popustom brez DDV	EUR
DDV _____%	EUR
Skupaj z DDV	EUR

z besedo: _____ **EUR, ____/100**

Cena pogodbenih del po tej ponudbi je fiksna ves čas izvedbe in je določena po sistemu »ključ v roke«. Cena pogodbenih del vsebuje tudi vrednost nepredvidenih in presežnih del, izključuje pa vpliv manjkajočih del.

Ponudbena vrednost vsebuje vse elemente cene, vključno z davkom na dodano vrednost, manipulativnimi stroški, taksami, carino idr. in je ni možno povečati na nobeni osnovi, razen na zakonski. Priložen mora biti tudi cenik materiala, strojev, dela in storitev ponudnika, ki pri njem velja na dan oddaje ponudb.

Datum:

Žig:

Podpis:

**IZJAVA POOBLAŠČENE OSEBE PONUDNIKA V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI IZ PRVEGA
ODSTAVKA 75. ČLENA ZJN-3 IN POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE
EVIDENCE**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da naša družba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- škovanje in javno povečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),

- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

In

P O O B L A S T I L O

Pooblašcam **Športni in mladinski center Piran**, Fazan 5, 6320 Portorož, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

Kraj in datum

(žig in podpis pooblaščene osebe)

(ponudnik)

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POKLICNE SPOSOBNOSTI

V zvezi z javnim razpisom za oddajo javnega naročila »**DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI**«, pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo:

Ustrezno izpolnite in obkrožite:

A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko

_____, oziroma na osnovi vpisa pri Davčnem uradu RS enota v

_____, številka _____.

B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila smo na podlagi Zakona

_____ pridobili ustrezno

dovoljenje, številka _____ izdano pri _____, dne

_____.

C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Davčnem uradu.

(če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnujete; če niste izpolnili točke B, izpolnite točko C.)

S podpisom te izjave tudi potrjujemo, da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Izjava za ponudnike, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji mora biti podana oz. potrjena pred pristojnim organom (notarjem ali drugim pristojnim organom v državi kjer ima ponudnik svoj sedež).

Kraj in datum

(žig in podpis pooblaščen osebe)

DOKAZILO, DA PONUDNIK NI V POSTOPKU PRISILNE PORAVNAVE, STEČAJA ALI LIKVIDACIJE, Z NJEGOVIMI POSLI IZ DRUGIH RAZLOGOV NE UPRAVLJA SODIŠČE, NI OPUSTIL POSLOVNO DEJAVNOST ALI NI V KATEREM KOLI PODOBNEM POLOŽAJU

- potrdilo iz sodne ali druge enakovredne evidence ali
- izjava s pooblastilom (obrazca št. 5 in 6)

Dokazila ali izjava s pooblastilom se priložijo za tem obrazcem.

(ponudnik)

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OSNOVNE SPOSOBNOSTI

V zvezi z javnim razpisom za oddajo naročila, **DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI**, pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo:

1. Da proti nam kot gospodarskemu subjektu ni uveden ali začet postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek ali drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje našega poslovanja, da poslovanje ne upravlja sodišče, da nismo opustili poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju in da ni bil proti nam uveden katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež.
2. Da nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopke v zvezi s našim poklicnim ravnanjem in da nismo storili velike strokovne napake s področja predmeta javnega naročila.
3. Da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb nimamo neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več, v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri imamo sedež, ali določbami države naročnika.
4. Da imamo na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.
5. Da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Kraj in datum

(žig in podpis pooblaščenih oseb)

P O O B L A S T I L O

Pooblašчам **ŠPORTNI IN MLADINSKI CENTER PIRAN, FAZAN 5, 6320 PORTOROŽ**, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila, **DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI**, pridobi podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti in nosilcev javnih pooblastil za nas kot pravno osebo:

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

Kraj in datum

(žig in podpis pooblaščene osebe)

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV, PODIZVAJALCEV IN KOOPERANTOV

(ponudnik)

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da imamo poravnane svoje obveznosti do dobaviteljev, podizvajalcev, kooperantov in naročnika.

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba:

SEZNAM PODIZVAJALCEV Z NAVEDBO DEL, KI JIH BODO OPRAVLJALI IN VREDNOSTI TEH DEL PO PONUDBI

1. Podizvajalec: _____

Dela, ki jih bo opravljal in cene za vsako postavko posebej: Priloga št. 8a/P1

Vrednost del po ponudbi (brez DDV): _____

2. Podizvajalec: _____

Dela, ki jih bo opravljal in cene za vsako postavko posebej: Priloga št. 8a/P2

Vrednost del po ponudbi (brez DDV): _____

3. Podizvajalec: _____

Dela, ki jih bo opravljal in cene za vsako postavko posebej: Priloga št. 8a/P3

Vrednost del po ponudbi (brez DDV): _____

4. Podizvajalec: _____

Dela, ki jih bo opravljal in cene za vsako postavko posebej: Priloga št. 8a/P4

Vrednost del po ponudbi (brez DDV): _____

5. Podizvajalec: _____

Dela, ki jih bo opravljal in cene za vsako postavko posebej: Priloga št. 8a/P5

Vrednost del po ponudbi (brez DDV): _____

Opozorilo: V primeru, da bo pri izvedbi razpisanih del sodelovalo več kot 5 podizvajalcev, obrazec kopirajte in ga ustrezno izpolnite še za ostale podizvajalce.

Priloge se priložijo za to stranjo.

Datum: _____

Žig:

Podpis: _____

OSNOVNI PODATKI O PODIZVAJALCIH

Naziv status
Naslov
Pooblaščen kontaktna oseba
Telefonska številka
Faks
Elektronska pošta
Matična številka
Davčna številka
Številka transakcijskega računa in banka pri kateri je odprt
Število redno zaposlenih delavcev
Število redno zaposlenih delavcev, ki bodo sodelovali pri izvedbi razpisanih del

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo je potrebno izpolniti obrazca:

- V prilogi mora ponudnik predložiti, pooblastilo s katerim pooblasti naročnika, da lahko na podlagi potrjenega računa/situacije naročnik opravlja plačilo neposredno podizvajalcu.
- V prilogi mora podizvajalec dati soglasje, da lahko naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava terjatev podizvajalca do glavnega izvajalca.

Opozorilo: V primeru, da bo pri izvedbi razpisanih del sodelovalo več podizvajalcev, obrazec kopirajte in izpolnite za vsakega podizvajalca posebej.

Datum:

Žig:

Podpis:

Priloge se priložijo za to stranjo.

DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI

POOBLASTILO

Izvajalec: _____,
pooblašča naročnika, Športni in mladinski center Piran, da na podlagi potrjenih računov za
dela, ki jih je opravil podizvajalec, le – te plača neposredno podizvajalcu in sicer:

_____, na transakcijski račun:

_____.

Kraj _____

Datum _____

Ponudnik _____

Ime in priimek pooblaščene osebe _____

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba:

Obrazec izpolnijo le ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo.

Obrazec se fotokopira, če je to potrebno.

SOGLASJE PODIZVAJALCA

(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec, ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila **DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI**, neposredno plača na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računom, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.

Datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika podizvajalca:

Opomba:

Obrazec izpolnijo le ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci, zahtevajo neposredno plačilo.

Obrazec se fotokopira, če je to potrebno.

**IZJAVA PODIZVAJALCA, DA BO V PRIMERU IZBIRE PONUDNIKA SODELOVAL PRI
IZVEDBI RAZPISANIH DEL V SKLADU Z RAZPISNIMI POGOJI**

DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI

(podizvajalec)

s podpisom in žigom odgovorne osebe potrjujemo, da nas je

(ponudnik)

z našim soglasjem predvidel za izvedbo naslednjih ponudbenih del:

V primeru izbire ponudnika smo navedena dela v prilogi 8 pripravljene izvrševati v skladu z razpisnimi pogoji v razpisni dokumentaciji, s katerimi nas je ponudnik seznanil.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da vse navedbe, podane v ponudbi, ustrezajo dejanskemu stanju.

Datum:

Žig:

Podpis:

Opozorilo: V primeru, da bo pri izvedbi razpisanih del sodelovalo več podizvajalcev, obrazec kopirajte in ga izpolnjenega priložite za vsakega podizvajalca posebej.

SEZNAM PRIMERLJIVIH GRADENJ V ZADNJIH PETIH LETIH

(ponudnik)

Z.Š.	Pogodbeni partner	Objekt, gradnja/adaptacija	Leto realizacije	Vrednost pogodbe
1.				
2.				

Ponudnik navede na tem obrazcu, izgradnjo vsaj 2 primerljivih gradenj v vrednosti vsaj 50.000.00 EUR brez DDV v zadnjih petih letih.

Opozorilo:

Ponudnik k navedenim referencam za tem obrazcem priloži potrdila naročnikov za navedene reference (priložen obrazec št. 10).

Datum:

Žig:

Podpis:

POTRDILO NAROČNIKA

Naročnik kot investitor:

(ime naročnika)

potrjujem, da smo z izvajalcem

(ime izvajalca)

sklenili pogodbo za izvedbo del za:

(predmet pogodbe in objekt)

v skupni vrednosti: _____ EUR, od tega je vrednost dobave in

polaganja umetne trave za nogomet znašala: _____ EUR brez DDV.

Leto, datum realizacije: _____ .

Dela je izvedel pravočasno in kvalitetno ter v skladu s pogodbo.

Odgovorna oseba naročnika, pri katerem se dobijo dodatne informacije:

tel.: _____, e-mail: _____

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba: Veljavno je samo potrdilo z originalnim žigom in podpisom naročnika.

PONUĐNIK: _____

IZJAVA PONUĐNIKA, DA NE NASTOPA V PONUDBI S PODIZVAJALCI

IZJ A V A

V zvezi z javnim razpisom, objavljenem na portalu javnih naročil, za **DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI**, izjavljamo, pod kazensko in materialno odgovornostjo, da ne nastopamo s podizvajalci, pri čemer se zavedamo, da bo naročnik v primeru predložitve neresničnih izjav ali dokazil podal Državni revizijski komisiji predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba:

Izjavo se izpolni le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci.

Garancija za resnost ponudbe

(podjetje/ime in sedež izdajatelja menice)

MENIČNA IZJAVA (GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE)

Za zavarovanje resnosti ponudbe, po ponudbi št. _____, z dne _____
s katero kandidiramo na javnem razpisu za »**DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE NA
MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI**«, izročamo Športnemu in mladinskemu centru Piran menico
v vrednosti 2.000,00 EUR, ki jo je podpisala pooblaščen oseba _____:

(podpis)

Podpisnik je pooblaščen za podpisovanje – izdajanje menic.

Športni in mladinski center Piran lahko unovči garancijo za resnost ponudbe v višini 2.000,00 EUR, če ponudnik:

- po roku za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni;
- v določenem roku ne predloži zahtevanih stvarnih dokazil za navedbe v ponudbi;
- ne soglaša z odpravo napak v ponudbi;
- zavrne sklenitev pogodbe;
- po sklenitvi pogodbe ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku, določenem v razpisni dokumentaciji.

Nepreklicno in brezpogojno se zavezujemo, da proti tako izpolnjeni menici ne bomo vlagali nobenih ugovorov. Prav tako se odpovedujemo meničnem ugovoru.

Ta menična izjava velja do izročitve garancije za dobro izvedbo del oz. najmanj 120 dni po roku določenem za predložitev ponudbe, z možnostjo podaljšanja na zahtevo uporabnika garancije.

Športni in mladinski center Piran je po poteku garancijskega roka dolžna vrniti menico izdajatelju menice.

(podpis zakonitega zastopnika)

in

odtisnjena stampiljka z imenom/podjetja

Priloga:

- menica v vrednosti 2.000,00 EUR.

(podjetje/ime in sedež izdajatelja menice)

Kraj in datum: _____

DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI

POOOBLASTILO ZA UNOVČENJE MENICE

_____, nepreklicno pooblaščamo banko, ki vodi naše transakcijske račune oziroma banke, pri katerih bomo naknadno odprli transakcijski račun, da takoj, ko jim bo menica predložena na unovčenje prenese menični znesek z našega transakcijskega računa v korist podračuna Športnega in mladinskega centra Piran .

(podpis zakonitega zastopnika)

in

odtisnjena štampljka z imenom/podjetja

DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI

**IZJAVA PONUDNIKA, DA BO OB PODPISU POGODBE DAL BREZPOGOJNO
GARANCIJO ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Ponudnik: _____

Izjavljamo

da bomo v 10 (desetih) dneh od podpisa pogodbe brez zadržkov dali garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za **DOBAVO IN POLAGANJE UMETNE TRAVE NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI**, v višini **10%** pogodbene vrednosti z DDV, ki bo krila tudi potrjene obveznosti izvajalca do podizvajalcev.

Žig in podpis ponudnika

GARANCIJA ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI

(podjetje/ime in sedež izdajatelja menice)

Kraj in datum, _____

MENIČNA IZJAVA

Za zavarovanje, za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti po ponudbi ponudnika

_____, št. _____, z dne _____

izročamo Športnemu in mladinskemu centru Piran menico v vrednosti **10%** pogodbene

vrednosti z DDV, to je _____ EUR, ki jo je podpisala pooblaščen oseba

_____:

(podpis)

Podpisnik je pooblaščen za podpisovanje – izdajanje menic.

Športni in mladinski center Piran bo unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru, da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno ali pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec prenehal izvajati in če dela odda podizvajalcu, katerega ni navedel na seznamu podizvajalcev v ponudbi oziroma, da ga je zamenjal brez soglasja naročnika.

Nepreklicno in brezpogojno se zavezujemo, da proti tako izpolnjeni menici ne bomo vlagali nobenih ugovorov. Prav tako se odpovedujemo meničnem ugovoru.

Ta menična izjava velja do izročitve garancije za odpravo napak v garancijski dobi oz. najmanj do 31.12.2016.

Športni in mladinski center Piran je po poteku garancijskega roka dolžan vrniti menico izdajatelju menice.

(podpis zakonitega zastopnika)

odtisnjena stampiljka z imenom/podjetja

Priloga:

- menica

DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI

(podjetje/ime in sedež izdajatelja menice)

Kraj in datum, _____

POOOBLASTILO ZA UNOVČENJE MENICE

_____, nepreklicno pooblaščamo banko, ki vodi naše transakcijske račune oziroma banke, pri katerih bomo naknadno odprli transakcijski račun, da takoj, ko jim bo menica predložena na unovčenje prenese menični znesek z našega transakcijskega računa v korist podračuna Športnega in mladinskega centra Piran.

(podpis zakonitega zastopnika)
in
odtisnjena stampiljka z imenom/podjetja

DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI

**IZJAVA PONUDNIKA, DA BO BREZ ZADRŽKOV, DAL BREZPOGOJNO GARANCIJO
ZA ODPRAVO NAPAK OZ. POMANJKLJIVOSTI V GARANCIJSKEM ROKU**

Ponudnik: _____

Izjavljamo

Izjavljamo, da bomo v 10 (desetih) dneh od uspešno opravljenega kvalitativnega pregleda naročniku izročiti garancijo za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku, v višini 10% vrednosti obračunanih del na podlagi končne situacije z upoštevanim DDV. Čas veljavnosti garancije najmanj 5 let od pisne potrditve uspešno opravljenega kvalitativnega pregleda.

Žig in podpis ponudnika

GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI

(podjetje/ime in sedež izdajatelja menice)

Kraj in datum, _____

MENIČNA IZJAVA

Za zavarovanje, za odpravo napak v garancijskem roku po ponudbi ponudnika

_____, št. _____, z dne _____

izročamo Športnemu in mladinskemu centru Piran menico v vrednosti **10%** pogodbene

vrednosti z DDV, to je _____ EUR, ki jo je podpisala pooblaščen oseba

_____:

(podpis)

Podpisnik je pooblaščen za podpisovanje – izdajanje menic.

Športni in mladinski center Piran bo unovčil garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, v primeru, da izvajalec v garancijskem roku oz. roku to velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Finančno zavarovanje za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku mora pokrivati primere, če v primeru okvare ali v primeru kakršnega koli drugega dogodka, ki bi zmanjšal možnost uporabe predmeta pogodbe v delu garancijskega roka, oz. v roku, v katerem izvajalec jamči za stvarne napake, izvajalec ne bi izvršil svoje obveznosti takoj po pozivu nadzora ali naročnika.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčen znesek. Ta garancija velja še 30 dni po poteku garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi.

Športni in mladinski center Piran je po poteku garancijskega roka dolžan vrniti menico izdajatelju menice.

(podpis zakonitega zastopnika)

odtisnjena stampiljka z imenom/podjetja

Priloga:

- menica

DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI

(podjetje/ime in sedež izdajatelja menice)

Kraj in datum, _____

POOOBLASTILO ZA UNOVČENJE MENICE

_____, nepreklicno pooblaščamo banko, ki vodi naše transakcijske račune oziroma banke, pri katerih bomo naknadno odprli transakcijski račun, da takoj, ko jim bo menica predložena na unovčenje prenese menični znesek z našega transakcijskega računa v korist podračuna Športnega in mladinskega centra Piran.

(podpis zakonitega zastopnika)

in

odtisnjena stampiljka z imenom/podjetja

ŠPORTNI IN MLADINSKI CENTER PIRAN,
Fazan 5, 6320 Portorož, ki ga zastopa direktor Matjaž Ukmar,
matična številka: 15102669
identifikacijska št. za DDV: SI37238221
(v nadaljevanju »naročnik«)

in

naziv ponudnika

_____, ki ga zastopa _____

naslov ponudnika

matična številka: _____

identifikacijska številka za DDV: _____

(v nadaljevanju »izvajalec«)

skleneta naslednjo

POGODBO

O DOBAVI IN POLAGANJU UMETNE TRAVE NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI

I. UVODNA DOLOČILA

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je v Proračunu Občine Piran za leto 2016 predvidena zamenjava umetne trave na malonogometnem igrišču z umetno travo v Luciji,
- da je predmet naročila Dobava in polaganje umetne trave na malonogometnem igrišču z umetno travo v Luciji, ter vsa pripadajoča dela,
- da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi javnega razpisa, izvedenega po postopku oddaje naročil male vrednosti, objavljenega na portalu naročil male vrednosti, pod številko _____, dne _____, z odločitvijo o oddaji naročila št. _____, z dne _____;
- da sta bila ponudba in predračun izvajalca št. _____ z dne _____ sestavljena na podlagi razpisne dokumentacije, ki je sestavni del te pogodbe;
- da je naročnik upravljavec objekta in ima pravico opravljanja del na objektu, ki je premet posega,
- da je izvajalec seznanjen z razpisnimi zahtevami ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno in kvalitetno izvedbo prevzetih del,
- da je izvajalec pregledal dokumentacijo ter ugotavlja, da ni ovir za prevzem pogodbenih obveznosti.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa se zaveže, da bo izvedel vsa dela za **DOBAVO IN POLAGANJE UMETNE TRAVE NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI** po sistemu »ključ v roke«, vse v skladu, obsegu in kvaliteti, kot izhaja iz naslednjih dokumentov, ki so priloga in sestavni del te pogodbe:

- ponudba izvajalca št. _____ z dne _____ in predračun izvajalca,
- razpisna dokumentacija naročnika št. _____ z dne _____.

3. člen

V ponudbeni ceni izvajalca je v posameznih postavkah popisa del zajet:

- ves potreben material in vsa izvedbena dela ter
- vsa pripravljalna, pomožna in zaključna dela in niso posebej navedena, vendar so po svoji naravi nujna za normalni potek del, in dela, ki izhajajo iz določb, ki jih mora izvajalec izvesti na podlagi veljavnih predpisov, kot so: transportni stroški, stroški zavarovanj, ureditve gradbišča, obratovanja gradbišča, ravnanja z gradbenimi odpadki v skladu z zakonodajo, sprotnega ter končnega čiščenja objekta, gradbišča in okolice, varstva pri delu, preiskav, certifikatov, atestov in podobno ter drugi stroški, povezane z izvedbo del.

Ponudbena cena zajema tudi stroške izdelave Navodila za obratovanje in vzdrževanje objekta ter morebitno drugo potrebno dokumentacijo.

III. POGODBENA CENA

4. člen

Cena pogodbenih del po tej pogodbi je fiksna ves čas izvedbe in je določena po sistemu »ključ v roke« po popisu del. Cena pogodbenih del vsebuje tudi vrednost nepredvidenih in presežnih del, izključuje pa vpliv manjkajočih del.

Pogodbena cena znaša:

brez DDV	_____	EUR
22 % DDV	_____	EUR
z DDV	_____	EUR
z besedo: _____ EUR ____/100		

Pogodbena cena zajema vsa dela, ki jih je potrebno izvesti in vsebuje vse elemente cene, vključno z davkom na dodano vrednost, manipulativnimi stroški, taksami, carino idr. in je ni možno povečati na nobeni osnovi, razen na zakonski.

Izvajalec se zavezuje, da bo dela opravil po pogodbi, po cenah in pod istimi pogoji, kot so zahtevani v razpisni dokumentaciji.

IV. ROKI

5. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo z izvedbo pogodbenih del začel 28.10.2016 oziroma po uspešni uvedbi v delo.

Rok za izvedbo vseh pogodbenih del je 18. 11. 2016. V navedenem roku je vključena uspešno opravljena primopredaja del naročniku v obsegu, kot izhaja iz 22. člena te pogodbe.

6. člen

Pogodbeni roki so fiksni, vendar se lahko podaljšajo izvajalcu brez sankcij v naslednjih primerih:

- v primeru višje sile,
- v primerih, naštetih v 42. točki Posebnih gradbenih uzanc (Ur. l. SFRJ, št. 18/77),
- v primeru neugodnih vremenskih razmer, ki ne dopuščajo kvalitetne izvedbe del,
- če naročnik projekt spremeni v taki meri, da ima ta za posledico povečan obseg del ali novo oziroma dodatno delo za izvajalca,
- če naročnik začasno zaustavi nadaljevanje del.

V primeru, da nastopijo razlogi za nastanek zamude s strani izvajalca ali višje sile, je izvajalec dolžan naročniku v roku 5 (pet) dni od nastanka razloga za podaljšanje roka v pisni obliki sporočiti nove okoliščine in predlagati podaljšanje roka izvedbe. Če rok izvedbe ni bil sporazumno pisno podaljšán, se šteje, da je bil prekoračen po krivdi izvajalca.

V primeru spremembe pogodbenih rokov se novi določijo sporazumno, pogodbeni stranki pa jih morata dogovoriti in potrditi pisno v obliki aneksa k tej pogodbi (sprememba pogodbe).

7. člen

Naročnik si pridržuje pravico, da izvajanje del začasno prekine, vendar o tem najmanj 5 (pet) dni prej obvesti izvajalca. Za čas prekinitve del mora izvajalec poskrbeti za varovanje gradbišča, naročnik pa je dolžan pokriti dokazljive dodatne stroške varovanja gradbišča, v katere ne sodi osnovna zaščita gradbišča.

V. OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN NAROČNIKA

8. člen

Izvajalec se med drugim obvezuje v okviru pogodbene cene:

- izvesti prevzeta pogodbená dela po sistemu »ključ v roke« po popisu del strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavno zakonodajo in drugimi veljavnimi predpisi, normativi in standardi ter z običaji stroke,
- izvesti prevzeta pogodbená dela v skladu s potrjeno ponudbeno dokumentacijo,
- zavarovati svojo opremo in opremo dobaviteljev, ki bo vgrajena proti vsem rizikom do uspešne primopredaje,
- zavarovati delovno osebje in svoje naprave,
- med opravljanjem pogodbenih del upoštevati vse potrebne ukrepe varstva in zdravja pri delu in varstva pred požarom ter za ustrezno izvajanje teh ukrepov in prevzeti polno odgovornost za posledice njihove morebitne opustitve,
- izvajati na gradbišču varnostne ukrepe po veljavni zakonodaji tako za delavce, naprave in material ter za vse mimoidoče,
- voditi gradbeni dnevnik,
- ravnati z gradbenimi odpadki gradbenih odpadkov v skladu z veljavno zakonodajo,
- po zaključku del očistiti gradbišče in okolico,
- izvajati pogodbená dela s strokovno usposobljenimi delavci in podizvajalci,
- zagotavljati stalno prisotnost tehničnega kadra na gradbišču v času izvajanja del (gradbeni delovodja ali odgovorni vodja del),
- sodelovati z naročnikom in ga sproti obveščati o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih obveznosti,
- izvršiti pogodbená dela gospodarno v korist naročnika in po načelih dobrega gospodarja,
- v kolikor se dela izvaja s podizvajalci imeti ob sklenitvi te pogodbe ali v času njenega izvajanja sklenjeno pogodbo s podizvajalci navedenimi v 11. členu te pogodbe in ob morebitni spremembi podizvajalca takoj obvestiti naročnika,
- za predloge sprememb pridobiti predhodno soglasje nadzornika in naročnika,
- po zaključku del dostaviti naročniku skupaj z obvestilom o dokončanju del:
 - Projekt za vzdrževanje in obratovanje objekta POV v 2 izvodih in
 - gradbeni dnevnik;
- sodelovati z naročnikom do uspešne primopredaje del ter v času garancijskih rokov.

9. člen

Naročnik se obvezuje:

- urediti vse premoženjsko pravne odnose za objekt, kjer se bodo izvajala dela,
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da prevzete obveznosti izvrši pravočasno in v skladu z določili te pogodbe,
- redno spremljati gradnjo in izvajalca obveščati o morebitnih spremembah dinamike in obsega del,
- zagotoviti strokovni nadzor nad gradnjo.

VI. OBRAČUN

10. člen

Izvajalec bo za opravljena dela po tej pogodbi po potrditvi opravljenih del s strani nadzornega organa naročniku izstavil končno situacijo glede na dejansko opravljena pogodbeno dela. Nadzorni organ potrjeno situacijo dostavi naročniku v roku 5 dni od prejetja situacije.

Naročnik situacijo potrdi ali zavrne v roku 8 (osmih) delovnih dni od datuma prejema. Če naročnik v roku 8 (osem) dni situacije ne potrdi niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da je situacija potrjena.

VII. PODIZVAJALCI

11. člen

.....
VARIANTA (Te določbe se uporabljajo v primeru, če bo izvajalec nastopal s podizvajalci.)

Izvajalec bo pogodbeno dela opravil skupaj z naslednjimi podizvajalci *(podatke se navede za vsakega podizvajalca posebej)*:

..... (naziv), (polni naslov), matična številka:, davčna številka/identifikacijska številka za DDV, transakcijski račun, bo izvedel (navesti vsako vrsto in količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh del znaša EUR. Podizvajalec bo dela izvedel (navesti kraj izvedbe del) najkasneje do/ v roku dni od

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec v ponudbi to zahteva, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa izvrši plačilo neposredno podizvajalcu.

Izvajalec mora svojem računu obvezno priložiti račune podizvajalca, ki jih je predhodno potrdil.

Izvajalec mora imeti ob sklenitvi te pogodbe z naročnikom in v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalcem. Če se po sklenitvi te pogodbe zamenja podizvajalec ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec v petih (5) dneh po spremembi naročnika pisno obvestiti in mu predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del neposredno novemu podizvajalcu, če ta to zahteva in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu, če je le tega zahteval v ponudbi.

Zamenjavo podizvajalcev pogodbeni stranki uredita z aneksom k tej pogodbi. Naročnik poda soglasje ali zavrnitev skladno s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 v roku 10 dni od prejema predloga oziroma obvestila izvajalca.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Za podizvajalca, ki ne zahteva neposrednega plačila v skladu z ZJN-3, bo naročnik izvajalca pozval, da pošlje naročniku svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za del predmeta javnega naročila, ki ga je podizvajalec izvedel neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Izvajalec mora navedeno poslati najpozneje v 60 dneh od plačila računa naročnika izvajalcu. V primeru, da izvajalec naročniku v navedenem roku ne posreduje izjav iz tega odstavka, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

.....
Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo, ima pravico odpovedati to pogodbo. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na delovišču, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

VIII. PLAČILO

12. člen

Opravljen dela po tej pogodbi bo naročnik plačal na podlagi potrjenega računa.

Do izstavitve računa je izvajalec upravičen, ko so vsa dela zaključena in uspešno izvedena primopredaja pogodbениh del. Pri izstavitvi računov se mora sklicevati na številko te pogodbe.

Naročnik vse prejeti račun izvajalca potrdi ali zavrne v roku 8 (osmih) delovnih dni od datuma prejema. Če naročnik v roku 8 (osem) dni po prejemu računa ne potrdi niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da je račun potrjen.

Plačilni rok je 30. dan in začne teči naslednji dan po uradno evidentiranem prejemu listine (e-računa), ki je podlaga za izplačilo. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko ni plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan.

Pogodbene obveznosti bo naročnik plačal na transakcijski račun izvajalca:

številka: _____

odprt pri _____

.....
VARIANTA (Te določbe se uporabljajo namesto zgornjih določb tega člena v primeru, če bo izvajalec nastopal s podizvajalci.)

Opravljen dela po tej pogodbi bo naročnik plačeval na podlagi potrjenih računov.

Do izstavitve računa je izvajalec upravičen, ko je situacija potrjena s strani nadzora in pooblaščenca naročnika, podizvajalci pa, ko je situacija potrjena s strani izvajalca, nadzora in pooblaščenca naročnika. Pri izstavitvi računov se mora sklicevati na številko te pogodbe.

Izvajalec mora svojemu računu obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil. Potrjene račune podizvajalcev mora izvajalec predložiti naročniku skupaj s svojim računom in veljavnimi evidenčnimi listi do 20. (dvajsetega) dne v mesecu za dela opravljena v preteklem mesecu.

Naročnik vse prejete račune izvajalca in podizvajalcev potrdi ali zavrne v roku 8 (osmih) delovnih dni od datuma prejema. Če naročnik v roku 8 (osem) dni po prejemu računa ne potrdi niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da je račun potrjen.

Do izstavitve računa za končno obračunsko situacijo je izvajalec upravičen po uspešni primopredaji del.

Plačilni rok je 30. dan in začne teči naslednji dan po uradno evidentiranem prejemu listine (e-računa), ki je podlaga za izplačilo. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko ni plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan.

Pogodbene obveznosti bo naročnik plačal na transakcijski račun izvajalca:

številka: _____

odprt pri _____

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu, na njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri,
 - podizvajalcu na transakcijski račun št. pri,
-

IX. UVEDBA V DELO

13. člen

Za uspešno uvedbo v delo je naročnik dolžan izvajalcu:

- zagotoviti možnost priključka na komunalne naprave za potrebe gradbišča,
- omogočiti dostop do zemljišča oziroma objekta za gradnjo.

Za uspešno uvedbo v delo je izvajalec dolžan naročniku:

- dostaviti podatke odgovornega vodje del.

Datum uspešne uvedbe v delo se pisno potrdi s strani naročnika in izvajalca z zapisniško in z vpisom v gradbeni dnevnik.

X. ZAVAROVANJE DEL, MATERIALA IN OPREME

15. člen

Izvajalec odgovarja za neposredno škodo, ki nastane naročniku in tretjim osebam in izvirajo iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati svoja dela in material pred škodo oziroma uničenjem za ves čas do dneva izročitve del naročniku. Izvajalec mora zavarovati dela, material in opremo za vgraditev pred nevarnostmi, ki se določijo glede na vse okoliščine, ki bi v danem primeru lahko vplivale na njihov nastanek, do njihove polne vrednosti. Prav tako je dolžan zavarovati tudi dodatne nevarnosti (poplava, visoka voda ipd.).

Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in bo pred pričetkom del predložil naročniku ustrezno dokazilo o zavarovanju: kopijo zavarovalne police, v skladu s 33. členom Zakona o graditvi objektov.

XI. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

16. člen

Izvajalec mora naročniku po sklenitvi pogodbe izročiti finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, to je menico z menično izjavo in pooblastilom za brezpogojno unovčenje po vzorcu iz razpisne dokumentacije, z veljavnostjo do 31.12.2016, v višini 10% vrednosti pogodbenih del z upoštevanim DDV, to je _____ EUR.

Če izvajalec v roku 10 dni od podpisa te pogodbe ne predloži finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, pogodba ne velja in bo naročnik pogodbo sklenil z naslednjim najugodnejšim ponudnikom, katerega ponudba izpolnjuje vse zahtevane pogoje iz razpisne dokumentacije.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo del ali pogodbeni cena, mora izvajalec v roku deset dni po sklenitvi aneksa naročniku izročiti novo ustrezno spremenjeno finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti. Stroške pri tem nosi izvajalec, tudi če ni kriv za spremembe rokov za izvedbo del ali spremembo pogodbene cene.

17. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo morebitne zamude oziroma pomanjkljivosti, ki se bodo izkazale v času veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, odpravil v roku, ki mu ga določi nadzornik ali naročnik.

V primeru, da izvajalec ne konča pogodbenih del oziroma ne odpravi napak v zgoraj navedenem roku, bo naročnik za izvedbo teh del pooblastil drugega izvajalca in račun drugega izvajalca plačal z unovčitvijo finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik lahko garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti unovči tudi za poplačilo potrjenih izvajalčevih obveznosti do podizvajalcev iz podizvajalskih pogodb, ki jih izvajalec iz kakršnegakoli razloga svojim podizvajalcem ne bi poravnal ob zapadlosti.

V primeru unovčitve finančnega zavarovanja mora izvajalec predložiti v roku 10 (deset) dni od unovčitve novo finančno zavarovanje v pogodbeno dogovorjeni višini.

XII. POGODBENA KAZEN

18. člen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi ne dokonča prevzetih pogodbenih obveznosti v dogovorjenem ali sporazumno podaljšanem roku, mora plačati naročniku pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša 2 ‰ (dva promila) od pogodbene cene z DDV za vsak koledarski dan prekoračitve roka izvedbe, vendar skupno največ 10 ‰ pogodbene cene. Pogodbeno kazen naročnik uveljavlja pri končni obračunski situaciji.

Izvajalec se zaradi neopravičene prekoračitve roka zaveže poravnati naročniku vse dodatne stroške nadzora in koordinatorja za varstvo pri delu.

Če naročniku zaradi zamude nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca razliko do popolne odškodnine in vso škodo zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih del.

Za poplačilo nastale škode lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor pa le-to ne zadostuje, mora izvajalec plačati razliko do polne odškodnine v roku 30 (trideset) dni od dneva prejema naročnikovega zahtevka za plačilo.

XIII. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK IN POMANJKLJIVOSTI V GARANCIJSKEM ROKU

19. člen

Izvajalec mora v desetih dneh od uspešno opravljenega kvalitativnega pregleda naročniku izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku in sicer menico z menično izjavo in pooblastilom za brezpogojno unovčenje po vzorcu iz razpisne dokumentacije. Čas veljavnosti zavarovanja je 5 let od pisne potrditve uspešno opravljenega kvalitativnega pregleda.

Brez predloženega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku primopredaja v nobenem primeru ni opravljena. Do predaje garancije za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku izvajalec ni upravičen do izdaje računa za končno situacijo.

Finančno zavarovanje za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku mora pokrivati primere, če v primeru okvare ali v primeru kakršnega koli drugega dogodka, ki bi zmanjšal možnost uporabe predmeta pogodbe v delu garancijskega roka, oz. v roku, v katerem izvajalec jamči za stvarne napake, izvajalec ne bi izvršil svoje obveznosti takoj po pozivu nadzora ali naročnika.

20. člen

V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala, jo mora izvajalec, ko ga naročnik obvesti o napaki, odpraviti na svoje stroške v roku, ki mu ga določi nadzornik ali naročnik.

Če izvajalec v primernem roku (največ 20 dni) ne odpravi napake ali se z naročnikom pismeno ne dogovori za nov rok odprave napake, bo naročnik ta dela poveril drugemu izvajalcu, za kritje stroškov pa bo unovčil garancijo izvajalca za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku.

21. člen

Izvajalec del je odgovoren naročniku za morebitne napake v smislu določil Obligacijskega zakonika. Garancijski rok za izvedena dela in vgrajeni material je vsaj pet let. Garancijski rok začne teči z dnem uspešnega kvalitativnega pregleda del po tej pogodbi.

Če bo v garancijskem roku zaradi odprave reklamirane napake izvršeno določeno popravilo ali bo zamenjan določen material, potem za celoten sklop, v katerega to popravilo sodi, prične teči garancijski rok znova od zapisniškega prevzema reklamiranih del dalje.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, za katere jamči in ki se pokažejo med garancijskim rokom.

XIV. PRIMOPREDAJA DEL

22. člen

Izvajalec se obvezuje opraviti primopredajo pogodbenih del.

Pred primopredajo del se s strani pooblaščenih oseb naročnika, nadzora in izvajalca izvede kvalitativni pregled izvedenih del. Morebitne pomanjkljivosti se vpišejo v zapisnik kvalitativnega pregleda, kjer se določi tudi rok za njihovo odpravo. Po odpravi pomanjkljivosti iz zapisnika, izvajalec o tem pisno obvesti naročnika. Pomanjkljivosti odpravi izvajalec na svoje stroške.

Izvajalec je dolžan za uspešno primopredajo del po tej pogodbi:

1. uspešno opraviti kvalitativni pregled izvedenih del, kar naročnik in nadzor potrdita pisno
S strani pooblaščenih oseb naročnika, nadzora in izvajalca se po obvestilu izvajalca, da so dela končana, izvede kvalitativni pregled izvedenih del. Pred ali ob kvalitativnem pregledu izvajalec preda potrebno dokumentacijo. Morebitne pomanjkljivosti se vpišejo v prevzemni zapisnik, kjer se določi tudi rok za njihovo odpravo. Pomanjkljivosti odpravi izvajalec na svoje stroške. Naročnik mora odpravo napak in uspešnost kvalitativnega pregleda pisno potrditi.
2. naročniku predati vso potrebno dokumentacijo:
 - navodilo za obratovanje in vzdrževanje,
 - morebitno drugo zakonsko določeno dokumentacijo,
3. naročniku predati zavarovanje za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku.
Po pisni potrditvi naročnika, da je izvajalec predal vso dokumentacijo iz 2. točke tega člena in da je kvalitativni pregled uspešno opravljen, oziroma pisni potrditvi naročnika, da so odpravljene na kvalitativnem pregledu ugotovljene pomanjkljivosti, bo izvajalec naročniku predal zavarovanje za odpravo napak in pomanjkljivosti v garancijskem roku v skladu s to pogodbo.

Primopredaja del se izvede najkasneje do **18. 11. 2016**. Naročnik pisno potrdi uspešno primopredajo del po tej pogodbi.

XV. POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI

23. člen

Naročnik za svoja predstavnika pooblašča Matjaž Ukmar.

Izvajalec za svojega predstavnika pooblašča _____.

Stranki imata pravico, da zamenjata svoja pooblaščenca in v roku 8 dni o tem pisno obvestita nasprotno stranko.

XVI. UPORABA PRAVA

24. člen

Posebne gradbene uzance (Ur. l. SFRJ, št. 18/1977) so obvezne za obe pogodbeni stranki, v kolikor niso v nasprotju s to pogodbo, razpisno dokumentacijo, ponudbo in razpisnimi pogoji, ki so sestavni del te pogodbe.

XVII. ODSTOP OD POGODBE

25. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je to pogodbo moč odpovedati pred potekom roka:

- sporazumno,
- enostransko le s strani naročnika.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da morata v primeru odpovedi pogodbe v odpovednem roku poravnati vse medsebojne pravice in obveznosti, ki izhajajo iz te pogodbe.

V kolikor obstaja nevarnost, da bo po krivdi izvajalca ogrožen rok za dokončanje pogodbenih del, lahko naročnik odpove pogodbeni dela v celoti ali delno tista, zaradi katerih je ogroženo dokončanje pogodbenih del.

Naročnik v takem primeru odda tista dela, ki ogrožajo izvedbo del v pogodbenem roku drugemu izvajalcu v breme izvajalca po tej pogodbi, lahko pa odstopi od pogodbe, unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in začne postopek za izterjavo povzročene škode.

XVIII. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

26. člen

Pogodbeni stranki izjavljata, da sta seznanjeni z določili Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, kjer je med drugim določeno, da je pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi ali dá kakšno dovoljeno korist za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizacij iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, nična.

XIX. SOCIALNA KLAUZULA

27. člen

Na podlagi 4. odstavka 67. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) Url. RS, št. 91/2015, ta pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

XX. SPLOŠNA DOLOČILA

28. člen

Pogodba je veljavna z dnem, ko jo podpišeta predstavnika obeh pogodbenih strank.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da se šteje, da je ta pogodba razdrta v primeru, da izvajalec naročniku ne izroči zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti v roku in višini iz 16. člena te pogodbe.

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta vse nesporazume, izhajajoč iz te pogodbe, reševali sporazumno in v skladu z dobrimi poslovnimi odnosi ter poslovno moralo. Za reševanje morebitnih sporov, če do sporazuma ne pride, je pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Pogodba je podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme dva (2) izvoda.

Datum: _____
Številka: _____

Datum: _____
Številka: _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:
Športni in mladinski center Piran
Matjaž Ukmar
Direktor

DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI

KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

(ponudnik)

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

da vse kopije dokumentov, ki so priložene ponudbi, ustrezajo originalom, naročnik pa ima pravico do vpogleda v originalne dokumente;

da vse navedbe, ki smo jih podali v ponudbi ustrezajo dejanskemu stanju, naročniku pa dajemo pravico da jih preveri pri sodelujočih v ponudbi ali pri pristojnih ustanovah in institucijah;

da nam zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe za izvedbo javnega naročila;

da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;

da smo navedli vse transakcijske račune;

da bodo strokovnjaki, ki jih navajamo v ponudbi, tudi izvajali projekt, ki je predmet javnega naročila;

da bomo glede na že sklenjene pogodbe, v primeru, da bomo izbrani, sposobni kvalitetno in pravočasno izvajati dela razpisanega javnega naročila in da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi.

Datum:

Žig:

Podpis:

IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

(ponudnik)

Izjavljamo, da sprejemamo pogoje razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila za **DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI**.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za **DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI**, objavljen na portalu javnih naročil številka _____ dne _____ .

Datum:

Žig:

Podpis:

POSREDOVANJE PODATKOV

S podpisom izjave se zavezujemo, da bomo naročniku najkasneje v 8 (osmih) dneh od poziva posredovali podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;

- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se ponudnik prijavlja na razpis:

DOBAVA IN POLAGANJE UMETNE TRAVE NA MALONOGOMETNEM IGRIŠČU V LUCIJI.

Datum:

Žig:

Podpis:

PRILOGE, KI SO SESTAVNI DEL RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

Popis del